



**PROJET D'AMELIORATION DE L'EFFICACITÉ DE LA DÉPENSE PUBLIQUE ET DU SYSTÈME STATISTIQUE
STRENGTHENING PUBLIC SECTOR EFFECTIVENESS AND STATISTICAL CAPACITY PROJECT**
UNITÉ TECHNIQUE D'APPUI À LA COORDINATION (UTAC)
COMMISSION SPÉCIALE DE PASSATION DES MARCHES

Demande de Cotations

ut

N° 013/DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/SPM/2023 du 31 Mars 2023

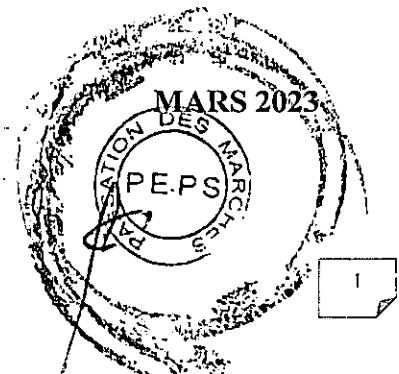
**POUR L'ACQUISITION ET PARAMETRAGE DE DEUX SERVEURS ET
ACCESSOIRES EN VUE DU DEPLOIEMENT DE LA PLATE FORME DE
REMONTÉE DES DONNEES FINANCIERES SUR LES ENTREPRISES
PUBLIQUES**

N° de référence : CM-MINEPAT-318217-GO-RFQ

PROJET : PROJET D'AMELIORATION DE L'EFFICACITE DE LA DÉPENSE
PUBLIQUE ET DU SYSTÈME STATISTIQUE (PEPS)

PAYS : CAMEROUN

FINANCEMENT : CREDIT IDA N° 61 40-CM



Préambule

Le présent dossier de consultation comprend les pièces suivantes :

- Pièce 0 : la Lettre de Demande de Cotations ;
- Pièce 1 : les Instructions aux Soumissionnaires ;
- Pièce 2 : le Modèle de Cotations ;
- Pièce 3 : le Bordereau Descriptif et Quantitatif ;
- Pièce 4 : le Projet de Lettre de Marché ;
- Pièce 5 : La Description Technique des Fournitures ;
- Pièce 6 : le Modèle de Tableau de Comparaison des offres.

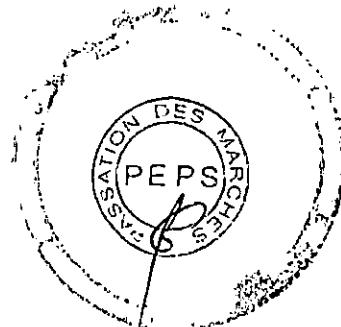
Il est recommandé aux Prestataires de bien lire les « Instructions aux soumissionnaires » de même que les spécifications techniques des prestations demandées, qui sont des spécifications minimales. Puis ils devront constituer leurs offres suivant les documents types joints.

A ce titre, Ils devront prendre soin de compléter la lettre de Demande de Cotations et de confirmer les prescriptions techniques et les quantités dans le Bordereau Descriptif et Quantitatif.

En cas de modification des spécifications techniques données dans la présente Demande de cotations, et ce dans le but de les améliorer, le Prestataire devra joindre un mémo séparé expliquant les avantages de sa proposition.

Table des Matières

PIECE 0 : LETTRE DE DEMANDE DE COTATIONS.....	4
PIÈCE 0 (BIS) : LETTER FOR REQUEST OF COTATIONS	7
PIECE 1 : INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES	10
A. Introduction.....	11
B. Le Dossier de Demande de Cotations.....	11
C. Préparation des Cotations	11
D. Dépôt des Cotations.....	12
E. Ouverture des plis et Évaluation des offres	13
F. Attribution du Marché	13
PIECE 2 : PROJET DE LETTRE DE COTATION.....	16
PIECE 3 : BORDEREAU DESCRIPTIF ET QUANTITATIF	18
PIECE 4 : MODELE DE LETTRE DE MARCHE	21
PIECE 5 : DESCRIPTION TECHNIQUE DES FOURNITURES.....	23
PIECE 6 : MODELE DE TABLEAU DE COMPARAISON.....	27
1. Tableau de la vérification administrative des Cotations.....	28
2: Tableau de comparaison des Cotations.....	29
3 : Membres de la Commission.....	30
4 : Liste des banques et compagnies d'assurance.....	31
5 : Modèle de caution de de soumission.....	32



DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 0 : LETTRE DE DEMANDE DE COTATIONS

DEMANDE DE COTATIONS

PIÈCE 0 (BIS) : LETTER FOR REQUEST OF COTATION



Paix - Travail - Patrie

MINISTÈRE DE L'ECONOMIE, DE LA
PLANIFICATION
ET DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

SECRÉTARIAT GÉNÉRAL

COOPERATION CAMEROUN – BANQUE MONDIALE
CAMEROON WORLD BANK COOPERATION



Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF ECONOMY,
PLANNING AND
REGIONAL DEVELOPMENT

SECRETARIAT GENERAL

**PROJET D'AMÉLIORATION DE L'EFFICACITÉ DE LA DÉPENSE PUBLIQUE ET DU SYSTÈME STATISTIQUE
STRENGTHENING PUBLIC SECTOR EFFECTIVENESS AND STATISTICAL CAPACITY PROJECT**

UNITÉ TECHNIQUE D'APPUI À LA COORDINATION (UTAC)

COMMISSION SPÉCIALE DE PASSATION DES MARCHÉS

INVITATION TO TENDER FOR THE REQUEST FOR

**“THE ACQUISITION AND CONFIGURATION OF TWO SERVERS AND ACCESSORIES FOR THE
DEPLOYMENT OF THE PLATE FORM FOR REPORTING FINANCIAL DATA ON PUBLIC COMPANIES”**

Date:

IDA Credit N°.6140-GM
sLQN° 3716/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/2023

The Technical Coordinator

To

The heads of the institutions,

N°	TENDERERS	ADRESSES	TELEPHONES
1	ELECTRON SARL	Email : Electron_sarl@outlook.com	699 234 978
2	DATA BUILDING CORPORATION	BP : 503 Yaoundé Email : Databuilding2017@gmail.com	698 173 533 / 677 793 462
3	AZ TECHNOLOGIE	BP : 493 Yaoundé Email : aztechnologie2014@gmail.com	677 78 66 64

Ladies and gentleman,

1. The Government of the Republic of Cameroon has received a credit from the International Development Association (IDA) for the financing of the strengthening public sector effectiveness and statistical capacity project (PEPS), and has the intention to use part of the funds of the stated credit to make the payments authorized under the contract for which this Quotation Request is published.

It is planned as part of the execution of the particular project to request the provision of services relating to: «THE ACQUISITION AND CONFIGURATION OF TWO SERVERS AND ACCESSORIES FOR THE DEPLOYMENT OF THE PLATE FORM FOR REPORTING FINANCIAL DATA ON PUBLIC COMPANIES”

2. For this purpose, you will find attached, the objective description of these works, which I ask you to kindly convert and return it to me with all the requested documents, no later than, 2023 at 2 P.M to the address indicated following: "Technical Coordination Unit of PEPS, located in Bastos, towards the residence of the Ambassador of the Republic Ivory Coast, at a place called Pont Dragages, not far from the offices of the Organization of United Nations for

pour le Développement /PNUD), BP 237 Yaoundé, ou par courriel : Pepsgov.cm@gmail.com », portant la mention :

« DEMANDE DE COTATIONS N°013/DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/2023 du **31 Mars 2023**, POUR L'ACQUISITION ET PARAMETRAGE DE DEUX SERVEURS ET ACCESSOIRES EN VUE DU DEPLOIEMENT DE LA PLATE FORME DE REMONTEE DES DONNEES FINANCIERES SUR LES ENTREPRISES PUBLIQUES ».

Les offres resteront valables pour une période de soixante (90) jours, à compter de la date limite fixée pour leur remise, à 14 heures précise heure locale.

4. Les offres produites en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles seront chiffrées Hors TVA et Toutes Taxes Comprises (TTC) et accompagnées du modèle de Lettre de marché signée, qui va constituer le contrat le liant au PEPS.
5. L'Acheteur attribuera le marché au soumissionnaire, dont il aura déterminé que l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et qu'elle est la cotation la moins disante, à condition que le Soumissionnaire soit en outre jugé qualifié pour exécuter le Marché de façon satisfaisante.
6. La CSPM procèdera à l'examen de la conformité des cotations, du point de vue des délais et spécifications techniques.
7. Le soumissionnaire doit fournir une caution de soumission d'un montant d'un million (1.000.000) francs CFA XAF, l'absence de celle-ci entraînera le rejet de son offre.
8. Le soumissionnaire doit prouver, documentation à l'appui, qu'il satisfait à l'exigence d'expérience ci-après :
 - Une liste d'au moins deux marchés similaires réalisés par le soumissionnaire en tant que fournisseur principal au cours des cinq (05) dernières années, doit être fournie avec les montants (HT & TTC) en FCFA et les noms des Administrations acheteuses.

NB : joindre les copies des contrats (1ère page et page de signature) et procès-verbaux de réception.

9. Les plis seront ouverts le **13 Avril 2023 à 15 heures précises** par la Commission Spéciale de Passation des Marchés (CSPM) du PEPS dans la Salle de réunions de la CSPM, sis à Bastos, vers la résidence de l'ambassadeur de la République de Côte d'Ivoire, au lieu-dit Pont Dragages, non loin des bureaux de l'Organisation des Nations Unies pour l'Éducation.

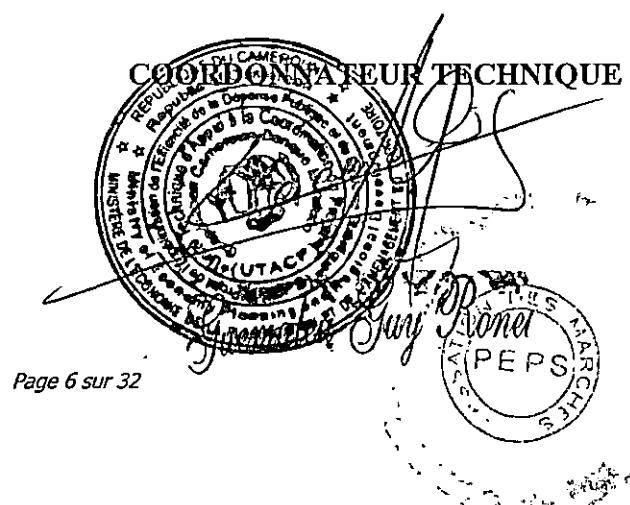
Le délai maximum de livraison est fixé à 60 jours à compter de la date de notification de l'ordre de service.

Les offres non conformes aux prescriptions de la présente Demande de Cotation seront rejetées.

Veuillez agréer, *Mesdames/Messieurs*, l'expression de ma parfaite considération.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- CSPM
- ARCHIVES





**PROJET D'AMELIORATION DE L'EFFICACITÉ DE LA DÉPENSE PUBLIQUE ET DU SYSTÈME STATISTIQUE
STRENGTHENING PUBLIC SECTOR EFFECTIVENESS AND STATISTICAL CAPACITY PROJECT**

UNITÉ TECHNIQUE D'APPUI À LA COORDINATION (UTAC)

COMMISSION SPÉCIALE DE PASSATION DES MARCHÉS

**LETTRE DE DEMANDE DE COTATIONS RELATIVE A
« L'ACQUISITION ET PARAMETRAGE DE DEUX SERVEURS ET ACCESSOIRES EN
VUE DU DÉPLOIEMENT DE LA PLATE FORME DE REMONTEE DES DONNÉES
FINANCIERES SUR LES ENTREPRISES PUBLIQUES »**

Date : 31 Mars 2023

Crédit IDA N° 6140-CM

DC N°013/DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/SPM/2023

Le Coordonnateur Technique

A

Messieurs les responsables des établissements,

N°	SOUMISSIONNAIRES	ADRESSES	TELEPHONES
1	ELECTRON SARL	Email : Electron_sarl@outlook.com	699 234 978
2	DATA BUILDING CORPORATION	BP : 503 Yaoundé Email : Databuilding2017@gmail.com	698 173 533 / 677 793 462
3	AZ TECHNOLOGIE	BP : 493 Yaoundé Email : aztechnologie2014@gmail.com	677 78 66 64

Mesdames/Messieurs,

1. Le Gouvernement de la République du Cameroun a reçu un crédit de l'Association Internationale pour le Développement (IDA) pour le financement du Projet d'Amélioration de l'Efficacité de la Dépense Publique et du Système Statistique (PEPS), et a l'intention d'utiliser une partie des fonds dudit crédit pour effectuer les paiements autorisés au titre du contrat pour lequel cette Demande de Cotations est publiée.
2. Il est prévu dans le cadre de l'exécution dudit projet de solliciter les prestations de services portant sur : «**L'ACQUISITION ET PARAMETRAGE DE DEUX SERVEURS ET ACCESSOIRES EN VUE DU DÉPLOIEMENT DE LA PLATE FORME DE REMONTEE DES DONNÉES FINANCIERES SUR LES ENTREPRISES PUBLIQUES**»
3. A cet effet, vous trouverez ci-joint, le bordereau descriptif quantitatif de cette prestation, que je vous demande de bien vouloir chiffrer et me le retourner avec l'ensemble des pièces demandées, au plus tard le, **13 Avril 2023** à 14 h 00 à l'adresse indiquée suivante : « Unité Technique Nationale de Coordination du PEPS, pont-dragages, après la résidence de l'ambassadeur de Côte d'Ivoire, non loin des bureaux de l'Organisation des Nations Unies pour l'Éducation, la Science et la Culture/UNESCO et du Programme des Nations Unies

Education, Science and Culture / UNESCO and the United Nations Development Program / UNDP), BP 660 Yaoundé, or by email: Pepsgov.cm@gmail.com ", marked:

“OPEN QUOTATION REQUEST N° 3.355 FOR THE ACQUISITION AND CONFIGURATION OF TWO SERVERS AND ACCESSORIES FOR THE DEPLOYMENT OF THE PLATE FORM FOR REPORTING FINANCIAL DATA ON PUBLIC COMPANIES”

TO BE OPEN/ELIGIBLE ONLY IN THE PROCESSING OFFER AREA ”.

The offers will remain valid for a period of sixty (60) days, from the deadline set for their remittance, at 2 p.m. local time.

3. The offers should be produced in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such will be converted Excluding VAT and All Taxes Included (TTC) and attached with a signed Contract Letter template, which will constitute the contract binding him to PEPS.
 4. The Participant will award the contract to the tenderer, whose offer it has essentially complied with the provisions of the Quotation Request File, and that it is the lowest priced quotation, provided that the Tenderer is also considered qualified to perform the Contract satisfactorily.
 5. The CSPM will examine the conformity of the quotes, from the point of view of deadlines and technical specifications.
 6. The tenderer must demonstrate, with supporting document, that he conforms to the following experience requirement:
 7. The bidder must give bid bond amount 1.000.000 francs CFA XAF, the defection of that bid bond reject the offer.
 8. The bidder must demonstrate, with supporting documentation, that it meets the following experience requirement:
 - A list of similar contracts from at least two similar tenders made by the tenderer as lead supplier in the last five (5) years, must be provided with the amounts (WT & ATI) in CFAF and the names of the buying administrations.
- NB: attach copies of contracts (first page and signature page) and verbal process of reception**
9. The bids will be opened on 3 AVR 2023 by the Special Commission of Procurement (CSPM) of the PEPS in the Room of meetings of the SCP, located at in Bastos, towards the residence of the Ambassador of the Republic Ivory Coast, at a place called Pont Dragages, not far from the offices of the Organization of United Nations for Education, Science and Culture / UNESCO and the United Nations Development Program / UNDP the presence of the representatives of the duly mandated tenderers who wish to be present at the opening.

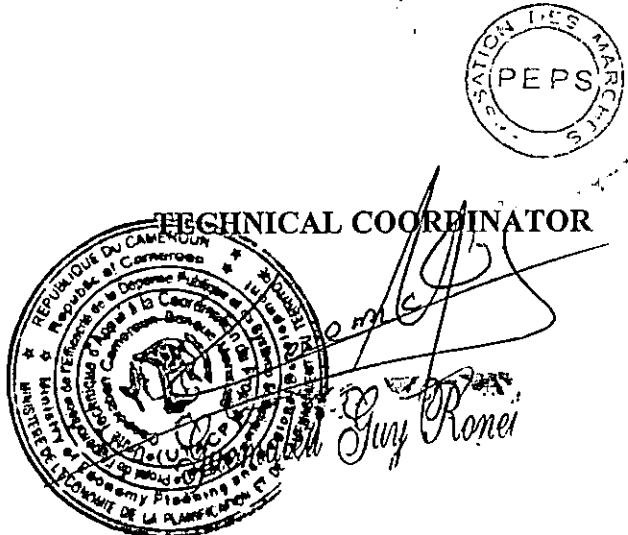
The maximum delivery time is set at 60 days, from the date of notification of the service order.

Offers not complying with the requirements of this Request for Quotation will be rejected.

Please accept, *Ladies/Gentlemen*, the expression of my perfect consideration.

Ampliations

- MINMAP
- ARMP
- CSPM
- ARCHIVES



DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 1 : INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

Pièce 1 : Instructions aux Soumissionnaires

A. Introduction

1. **Dispositions générales** 1.1.Le terme “jour” désigne un jour calendaire.

B. Le Dossier de Demande de Cotations

2. **Contenu du Dossier** 2.1.Le Dossier de demande de Cotations décrit les travaux faisant l’objet du marché, fixe les procédures de la consultation et stipule les conditions du marché. Le dossier comprend les documents énumérés ci-après :
- Demande de Cotations (DC)
 - Bordereau Descriptif et Quantitatif (BDQ)
 - Modèle de lettre de cotation
 - Projet de lettre de marché
 - Modèle de tableau de comparaison des cotations
- 2.2.Le Fournisseur devra examiner les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans le Dossier de consultations.

C. Préparation des Cotations

3. **Langue de l’offre** 3.1.La cotation ainsi que toute la correspondance constituant la cotation, seront rédigées en français ou en anglais.
4. **Documents constitutifs de l’offre** 4.1.La cotation présentée en sept exemplaires (1 original et 6 copies) par le fournisseur comprendra les documents suivants:
- La Lettre de Cotation (LC) dûment remplie, datée et signée;
 - Le Bordereau Descriptif et Quantitatif dûment rempli, daté et signé;
 - Le projet de lettre de marché, rempli, daté et signé;
- Les références du fournisseur pour des missions similaires, Une liste d’au moins deux marchés similaires réalisés par le soumissionnaire en tant que fournisseur principal au cours des cinq (05) dernières années, doit être fournie avec les montants (HT & TTC) en FCFA et les noms des Administrations ou les sociétés acheteuses.*

NB : joindre copies des contrats (1ère page et page de signature) et procès-verbaux de réception.

Le fournisseur produira en outre les pièces administratives indiquées au point 5.4 ci-dessous

5. **Cotation** 5.1.Le Fournisseur précisera dans la lettre de cotation le lieu de livraison et la nature des prix :
- Hors TVA et;
 - Toutes Taxes Comprises (TTC).
- 5.2.Le Fournisseur complétera le Bordereau Descriptif et Quantitatif fourni dans le Dossier de Demande de Cotation, en indiquant les caractéristiques des travaux dans la ligne qui lui est réservée, les prix unitaires, le prix total pour chaque



article et les délais des fournitures qu'il se propose de livrer en exécution du présent marché.

5.3. Le Fournisseur remplira et signera le projet de lettre de marché.

5.4. **Autre** : Le fournisseur produira également un dossier administratif composé des copies pièces certifiées conformes et datant de moins de 3 mois, par les services compétents et composés des éléments suivants en cours de validité : (i) Attestation d'immatriculation ; (ii); Attestation de non redevance délivrée par les services de la Direction Générale des Impôts; ((iii) attestation de domiciliation bancaire (iv) Plan et attestation de localisation; (v) Attestation de non faillite, vi) Attestation CNPS, (vii) Attestation de non exclusion des Marchés Publics (ARMP).

NB :

- a. L'absence des pièces énumérées au point 5.4 ci-dessus n'est pas éliminatoire, toutefois, lesdites pièces seront exigées, si le soumissionnaire est adjudicataire du marché.
- b. Les Pièces administratives susvisées, devront être datées de moins de trois (3) mois et produites en copies certifiés conformes par l'autorité compétente.
- c. La caution de soumission est de 1.000 000 FCFA XAF, son absence entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

6. Monnaies de l'offre 6.1. Les prix seront libellés en F CFA

7. Délai de validité des cotations 7.1. Les cotations seront valables pour une période de soixante jours (60) jours.

D. Dépôt des Cotations

8. Cachetage et marquage des offres 8.1. Les Prestataires placeront l'original et cinq (06) copies de leur cotation dans une enveloppe cachetée :

a. Adressée à l'Acheteur à l'adresse indiquée dans la lettre de Demande de Cotations :
Monsieur le Coordonnateur Technique du Projet d'Amélioration de l'Efficacité de la Dépense Publique et du Système Statistique (PEPS) ; Salle de réunion de l'Unité Technique d'Appui à la Coordination du PEPS, sise pont-dragages, après la résidence de l'ambassadeur de Côte d'Ivoire, non loin des bureaux de l'Organisation des Nations Unies pour l'Éducation, la Science et la Culture/UNESCO et du Programme des Nations Unies pour le Développement /PNUD, E-mail : Pepsgov.cm@gmail.com ;

b. Portera le nom du projet, le titre et le numéro de la Consultation, tels qu'indiqués dans la lettre de Demande de Cotation.

9. Date et heure limite de dépôt des offres 9.1. Les cotations doivent être reçues à l'adresse spécifiée au paragraphe 8.1 (a) ci-dessus au plus tard à l'heure et à la date indiquées dans la lettre de Demande de Cotation.

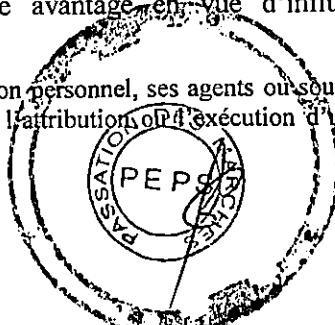
E. Ouverture des plis et Évaluation des offres

- 10. Ouverture des plis**
- 10.1. La Commission ouvrira les plis en présence des représentants des fournisseurs qui souhaitent assister à l'ouverture, à la date, à l'heure et à l'adresse précisée dans la lettre de Demande de Cotations.
- 10.2. L'Acheteur préparera un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis.
- 11. Évaluation et Comparaison des offres**
- 11.1. La Commission procédera à l'évaluation et à la comparaison des cotations en procédant dans l'ordre suivant :
- L'examen de la recevabilité des dossiers administratifs ;
 - L'examen de la conformité des cotations, du point de vue des délais et spécifications techniques ;
 - La vérification des opérations arithmétiques, en multipliant le cas échéant les prix unitaires par les quantités et en utilisant le prix en lettres pour procéder aux corrections nécessaires ;
 - L'élaboration d'un tableau récapitulatif des cotations
 - L'examen de la qualification du prestataire (capacité technique et expérience).

F. Attribution du Marché

- 12. Attribution du marché**
- 12.1. Le Maître d'ouvrage attribuera le marché au Prestataire, dont elle aura déterminé que l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Cotations, et qu'elle est la cotation la moins disante, à condition que le soumissionnaire soit en outre jugé qualifié pour exécuter le Marché de façon satisfaisante.
- 13. Notification de l'attribution du marché**
- 13.1. La signature de la lettre de marché par le Fournisseur et l'Acheteur constituera la formation du marché. Cette lettre de marché sera notifiée par ordre de service, invitant le Fournisseur à livrer les fournitures dans les conditions de la lettre de Demande de cotations.
- 14. Signature de la lettre de marché**
- 14.1. Dans les soixante (60) jours suivant la date de réception de la cotation, l'Acheteur signera et datera le Marché et le renverra au Prestataire
- 15. Règles de la Banque en matière de Fraude et de corruption**
- 15.1. La Banque a pour principe, dans le cadre des marchés qu'elle finance, de demander aux Emprunteurs (y compris les bénéficiaires de ses prêts) ainsi qu'aux soumissionnaires, fournisseurs, prestataires de services, entrepreneurs et leurs agents (déclarés ou non), personnel, sous-traitants et fournisseurs d'observer, lors de la passation et de l'exécution de ces marchés, les règles d'éthique professionnelle les plus strictes¹. En vertu de ce principe, la Banque
- a. Aux fins d'application de la présente disposition, définit comme suit les expressions suivantes :
- i. est coupable de "corruption" quiconque offre, donne, sollicite ou accepte, directement ou indirectement, un quelconque avantage en vue d'influer

¹ Dans ce contexte, toute action d'un soumissionnaire, fournisseur, entrepreneur ou de son personnel, ses agents ou sous-traitants, fournisseurs de biens ou services et/ou leurs employés destinée à influer sur l'attribution ou l'exécution d'un marché en vue d'obtenir un avantage illicite est par nature inapproprié.



indûment sur l'action d'une autre personne ou entité ; le terme « une autre personne ou entité» fait référence à un agent public agissant dans le cadre de l'attribution ou de l'exécution d'un marché public et inclut le personnel de la Banque et les employés d'autres organisations qui prennent des décisions relatives à la passation de marchés ou les examinent;

- ii. se livre à des «mancœuvres frauduleuses» quiconque agit, ou dénature des faits, délibérément ou par négligence grave, ou tente d'induire en erreur une personne ou une entité afin d'en retirer un avantage financier ou de toute autre nature, ou se dérober à une obligation (le terme «personne» ou «entité» fait référence à un agent public agissant dans le cadre de l'attribution ou de l'exécution d'un marché public; les termes «avantage» et «obligation» se réfèrent au processus d'attribution ou à l'exécution du marché, et le terme «agit» se réfère à toute action ou omission destinée à influer sur l'attribution du marché ou son exécution);
 - iii. se livrent à des «mancœuvres collusives» les personnes ou entités qui s'entendent afin d'atteindre un objectif illicite, notamment en influant indûment sur l'action d'autres personnes ou entités (le terme «personnes ou entités» fait référence à toutes les personnes ou entités qui participent au processus d'attribution des marchés, soit en tant qu'attributaires potentiels, soit en tant qu'agents publics, et entreprennent d'établir le montant des offres à un niveau artificiel et non compétitif et qui tentent soit elles-mêmes, soit par l'intermédiaire d'une personne ou entité ne participant pas au processus de passation des marchés, de simuler la concurrence ou de fixer le montant des offres à un niveau artificiel ou non-compétitif, ou qui se tiennent au courant du montant ou des autres conditions de leurs offres respectives) ;
 - iv. Se livre à des «mancœuvres coercitives» quiconque nuit ou porte préjudice, ou menace de nuire ou de porter préjudice, directement ou indirectement, à une personne ou à ses biens en vue d'en influer indûment les actions (le terme «personne» fait référence à toute personne qui participe au processus d'attribution des marchés ou à leur exécution); et
 - v. Et se livre à des «mancœuvres obstruives»
 - Quiconque détruit, falsifie, altère ou dissimule délibérément les preuves sur lesquelles se base une enquête de la Banque en matière de corruption ou de manœuvres frauduleuses, coercitives ou collusives, ou fait de fausses déclarations à ses enquêteurs destinées à entraver son enquête; ou bien menace, harcèle ou intimide quelqu'un aux fins de l'empêcher de faire part d'informations relatives à cette enquête, ou bien de poursuivre l'enquête; ou
 - Celui qui entrave délibérément l'exercice par la Banque de son droit d'examen tel que stipulé au paragraphe 1.16 (e) ci-dessous; et
- b. Rejettera la proposition d'attribution du marché si elle établit que le soumissionnaire auquel il est recommandé d'attribuer le marché est coupable de corruption, directement ou par l'intermédiaire d'un agent, ou s'est livré à des manœuvres frauduleuses, collusives, coercitives ou obstruives en vue de

- l'obtention de ce marché;
- c. déclarera la passation du marché non-conforme et annulera la fraction du prêt allouée à celui-ci si elle détermine, à un moment quelconque, que les représentants de l'Emprunteur ou d'un bénéficiaire du prêt s'est livré à la corruption ou à des manœuvres frauduleuses, collusives ou coercitives pendant la procédure de passation du marché ou l'exécution du marché sans que l'Emprunteur ait pris, en temps voulu et à la satisfaction de la Banque, les mesures nécessaires pour remédier à cette situation, y compris en manquant à son devoir d'informer la Banque lorsqu'il a eu connaissance de telles manœuvres;
 - d. sanctionnera une entreprise ou un individu, à tout moment et conformément aux procédures de sanctions de la Banque², y compris en déclarant publiquement l'exclusion de l'entreprise ou de l'individu pour une période indéfinie ou déterminée (i) de toute attribution des marchés financés par la Banque, et (ii) de toute désignation³ comme sous-traitant, consultant, fabricant ou fournisseur de biens ou prestataire de services d'une entreprise par ailleurs éligible à l'attribution d'un marché financé par la Banque ;
 - e. Pourra exiger que les dossiers d'appel d'offres et les marchés financés par la Banque contiennent une disposition requérant des soumissionnaires, fournisseurs et entrepreneurs qu'ils autorisent la Banque à examiner les documents et pièces comptables et autres documents relatifs à la soumission de l'offre et à l'exécution du marché et de les soumettre pour vérification à des auditeurs désignés par la Banque.

² Une entreprise ou un individu pourra être déclaré exclu de l'attribution d'un marché financé par la Banque à l'issue des procédures de sanctions de la Banque telles que définies, y compris, entre-autres : (i) la suspension temporaire ou la suspension temporaire préalable correspondant au processus de sanctions en cours d'examen; (ii) l'exclusion conjointe telle que convenue avec les autres institutions financières internationales, y compris les banques multilatérales de développement ; et (iii) les procédures de sanctions administratives dans le cadre de la passation des marchés exécutés par le Groupe de la Banque mondiale en cas de fraude et corruption.

³ Un sous-traitant, consultant, fabricant ou fournisseur de biens ou services (différents intitulés sont utilisés en fonction de la formulation du dossier d'appel d'offres) désigné est une entreprise ou un individu qui (i) fait partie de la demande de pré qualification ou de l'offre du soumissionnaire compte tenu de l'expérience spécifique et essentielle et du savoir-faire qu'il apporte afin de satisfaire aux conditions de qualification pour une offre déterminée ; ou (ii) a été désigné par l'Emprunteur.



DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 2 : PROJET DE LETTRE DE COTATION

Pièce 2 : Lettre de Cotation

Date: _____

Demande de Cotations N°: _____ /DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/2023

A : Monsieur le Coordonnateur Technique du Projet PEPS

Messieurs et/ou Mesdames,

Après avoir examiné le Dossier de Demande de Cotations dont nous vous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de fournir _____, conformément à la Demande de Cotations et pour la somme de *[prix total de l'offre en chiffres et en lettres]* ou autres montants énumérés au Bordereau Descriptif et Quantitatif ci-joint et qui fait partie de la présente cotation.

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Bordereau Descriptif Quantitatif.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de *[nombre]* de jours à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans la Lettre de Demande de Cotations ; l'offre continuera à nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

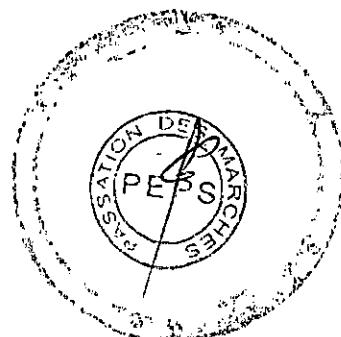
Jusqu'à ce qu'un marché en bonne et due forme soit préparé et signé, la présente offre complétée par votre acceptation écrite et la notification d'attribution du marché, constituera un marché nous obligeant réciproquement.

Le _____ jour de _____ 20 _____.

[Signature]

[Titre]

Dûment autorisé à signer une offre pour et au nom de: _____



DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 3 : BORDEREAU DESCRIPTIF ET QUANTITATIF

Projet d'Amélioration de l'Efficacité de la Dépense Publique et du Système Statistique (PEPS)
 DC N° _____ /DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/2023 Date de remise des offres :

Pièce 3 : Bordereau descriptif et quantitatif
 (A remplir par le soumissionnaire)

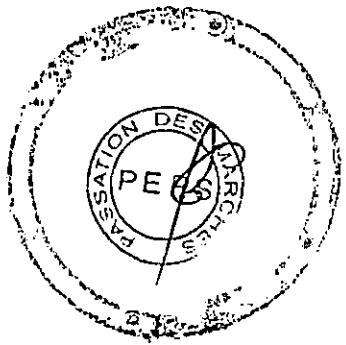
No	Désignation	Article	Unité	Quantité	Prix Unitaire	Prix Total	Délai De Livraison	Lieu De Livraison
01	FOURNITURE	Serveur physique	U	2			60 jours	UTAC
		Ecran Server	U	1				
		Ordinateur complet	U	3				
		Routeur (Layer 3)	U	1				
		Commutateur (Layer 2)	U	1				
		Surge protecteur	U	1				
		Onduleur	U	1				
		Connexion internet	U	1				
		Pare feu	U	1				
		Système d'exploitation	U	1				
		Système de gestion des bases de données	U	1				
		Système de reporting	U	1				
		Antivirus (Kaspersky ou Symantec)	U	1				
			U	1				
		Installation physique des équipements (Mise en Rack)	U	1				
		Configuration et mise en service Hyperviseur	U	1				

INSTALLATION, CONFIGURATION ET FORMATION A L'ADMINISTRATION ET A L'EXPLOITATION DE L'INFRASTRUCTURE	Configuration du routeur, du Switch et mise en réseau	U	1				
	Configuration et test du Pare-feu	U	1				
	Configuration des 03 ordinateurs	U	1				
	Virtualisation et test d'accès au DC	U	1				
	Virtualisation et test d'accès au serveur DB	U	1				
	Virtualisation et test d'accès au serveur web	U	1				
	Virtualisation et test d'accès au serveur de reporting	U	1				
	Mise en place et implémentation de la politique de sécurité du réseau	U	1				
	Tests d'accès au réseau et aux applications locales	U	1				
	Tests de la qualité de service	U	1				
	Formation des administrateurs et utilisateurs	U	1				
TOTAL HT							
TVA : 19,25%							
IR : 5,5% ou 2.2%							
TOTAL TTC							
NET A PAYER							

Arrêté le présent Bordereau Descriptif et Quantitatif à la somme de _____

DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 4 : MODELE DE LETTRE DE MARCHE



Pièce 4 : Lettre de Marché

Aux termes de la Consultation restreinte N° _____ /DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/2023 intervenue le _____ jour de _____ 20 _____ entre [nom de l'Acheteur] (ci-après désignée comme « l'Acheteur ») d'une part et [nom et adresse complète du Fournisseur] (ci-après désigné comme le « Fournisseur ») d'autre part:

ATTENDU que l'Acheteur désire que certaines fournitures soient livrées et certains services annexes soient assurés par le Prestataire, c'est-à-dire, *du projet* et a accepté une offre du Prestataire pour la livraison de ces travaux et la prestation de ces services pour un montant égal à [prix des fournitures en toutes lettres et en chiffres, en hors taxes ou toutes taxes comprises] (ci-après désigné comme le « Prix de la Lettre de marché »).

PUIS IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT:

1. Les documents ci-après seront considérés comme faisant partie intégrante de la Lettre de marché :
 - a. La demande de cotation des prix envoyée au Fournisseur ;
 - b. Le Bordereau Description Quantitatif [*et le Calendrier de livraison si nécessaire*] et ;
 - c. Les Spécifications techniques.
2. En contrepartie des règlements à effectuer par l'Acheteur au profit du Prestataire, comme indiqué ci-après, le Prestataire convient de livrer les fournitures, de rendre les services et de remédier aux défauts et insuffisances de ces fournitures et services conformément, à tous égards aux stipulations de la présente Lettre de Marché.
3. L'Acheteur convient de son côté de payer au Fournisseur, au titre des travaux et services, et des rectifications apportées à leurs défauts et insuffisances, le Prix de la Lettre de marché, ou tout autre montant dû au titre de cette Lettre de marché, et ce selon les modalités de paiement ci-après :
 - *Les montants Hors Taxes (la TVA étant retenue à la source), seront versés au prestataire sur présentation d'une facture conforme portant le montant du marché et le dossier fiscal, après exécution de la prestation ;*
 - *Les règlements seront effectués par virement bancaire dans le cadre du crédit IDA n°61 40-CM au compte du fournisseur ci-après indiqué : _____ domicilié à _____ Agence _____ ;*
 - La monnaie du contrat c'est le franc CFA.

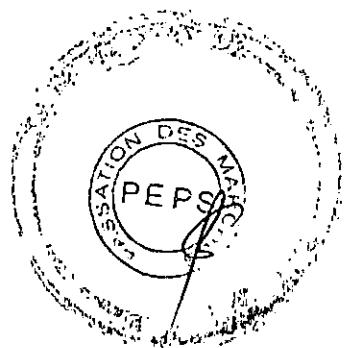
LES PARTIES au contrat ont signé le marché en conformité avec les lois de leurs pays respectifs, les jours et années mentionnées ci-dessous.

Signé, Fait à _____ le _____ (pour l'Acheteur)

Signé, Fait à _____ le _____ (pour le Prestataire)

DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 5 : DESCRIPTION TECHNIQUE DES FOURNITURES



Projet d'Amélioration de l'Efficacité de la Dépense Publique et du Système Statistique (PEPS)

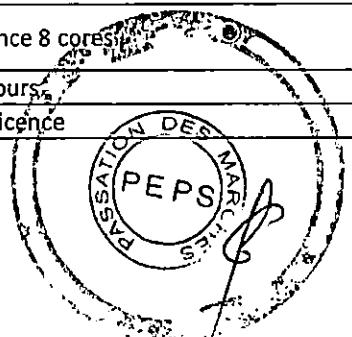
DC N° _____ /DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/SPM/2023 Date de remise des offres :

Pièce 5 : Description Technique de la Fourniture

(A remplir par l'Acheteur)

SPECIFICATIONS TECHNIQUES DES EQUIPEMENTS LIVRES

N°		Quantité	Articles (1)	Noms des fournitures ou des services connexes (2)	Spécifications techniques et normes applicables (3)
01	FOURNITURES	02	Serveur physique	Processeur (CPU)	Intel Xeon 4th generation scalable, 24 cores ou plus, 2 chipsets au plus, 2.00 à 3.50 Ghz ; 45 à 75 MB Cache
				RAM	256GB RAM au moins
				Disque dur	8 x 1TB SAS Disk
				1TB SAS Drives	RAID 5
				Taille	Rack 1U Mounted (+ rails)
				Block Alimentation	2 x 750W (pour redondance)
				Connectivité	2 x 10Gbps Ethernet 1 x Console port
				Virtualisable en serveur web	4 cores, 64GB RAM, 300GB SAS
				Virtualisable en serveur SQL	8 cores, 128GB RAM, 1TB SAS
				Virtualisable en DC	2 cores, 08GB RAM, 200GB SAS
				Virtualisable en serveur Mail ▪ SMTP/LMTP ▪ POP3/IMAP ▪ (autres optionnels)	2 cores, 16GB RAM, 1TB SAS
				Virtualisation en serveur de reporting	4 cores, 32GB RAM, 300GB SAS
				Certificat ou autorisation de vente ou preuve de représentation	Exigé
				Fiche technique officielle du fabricant	Exigée
				Documentation	Exigée
				Délai de livraison	60 jours
				Garantie exigée	24 mois
		01	Ecran Server	Rack LCD Console	1
				KVM Switch intégré	1
				Taille	
				Garantie exigée	24 mois
		03	Ordinateur complet	Onduleur	1 KVA
				Processeur	Intel i5-4590 (Quad core 3.3 GHz)
				Mémoire RAM	16GB
				Disque	1 x 1 TB 3.5"
				Carte graphique Intel intégrée	Oui
				Souris	3 boutons
				Clavier	USB
				Windows 11 professional	1x Licence
				Microsoft Office 2016 Pro	1x Licence
				Ecran	23" black wide pro (1920x1080) LED, DVI-D hauteur adjustable, économie d'énergie, 230V
				Certificat ou autorisation de vente ou preuve	Exigé

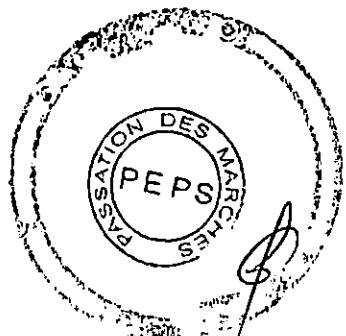
			de représentation	
			Fiche technique ou prospectus	Exigé
			Délai de livraison	60 jours
			Garantie	12 mois
01	Routeur (Layer 3)	Port RJ-45 WAN 100/1000 Mbit/s	X 2	
		Ports RJ-45 LAN 100/1000 Mbit/s	X 4	
		Antenne Wireless	01 sur 802.11a, 802.11b, 802.11g, 802.11n, ou 802.11ac	
		Chaines de fréquence	Bandé basse (2.4GHz)	
		Sécurité	WEP et WAP2	
		RAM	512 MB DDR3 DRAM	
		Embedded hardware-based cryptography acceleration (IPsec + SSL)	Exigé	
		Courant (Type / Tension / Ampérage)	DC / 12V / 2.5A	
		Puissance (Nominale / Maximale)	15W / 30W	
		Délai de livraison	60 jours	
01	Commutateur (Layer 2)	Garantie exigée	12 mois	
		Ports fixes RJ-45 LAN 100 Mbit/s	Liaison descendante : 4 ports Ethernet 10/100 Base-TX ; 4 ports GE Liaison ascendante : 4 ports GE	
		Acheminement IP	Acheminement statique RIP, RIPng et OSPF	
		Capacité de commutation	68 Gbit/s ou plus	
		Délai de livraison	60 jours	
		Garantie exigée	12 mois	
01	Surge protecteur	08 ports		
01	Onduleur	Alimentation fournie	3kVA / 2.70kW	
		Boîtier de contact	Exigé	
		Connectivité	RJ-45 10/100 Base-T, Serie RJ-45, SmartSlot, USB	
		Tension nominale	230V	
		Délai de livraison	60 jours	
		Garantie exigée	12 mois	
01	Connexion Internet	Débit	20 Mbit/s au moins	
		Fibre optique	Exigée	
		Délai de livraison	60 jours	
		Garantie exigée	12 mois	
01	Pare-feu	Marque	FortiGate ou équivalent	
		Modèle	90D ou équivalent	
		Certificat ou autorisation de vente ou preuve de représentation	Exigée	
		Fiche technique ou prospectus et documentation	Exigée	
		Délai de livraison	60 jours	
		Garantie exigée	12 mois	
		MS Windows Server Standard Ed 2022 (Microsoft Hyper V) - Licence Serveur	2	
01	Système d'Exploitation	MS Windows Server Standard Ed 2022 - Licence d'accès client (CAL)	5	
01	Système de gestion des bases de données	MS SQL Server Enterprise Ed. 2022 - Licence Serveur	Licence 8 cores	
		Délai de livraison	60 jours	
01	Système de	Serveur de reporting Ed. Entreprise	01 Licence	

		reporting	Utilisateurs illimités (LDAP/SSO)	Exigée					
			OLAP	Exigée					
			Architecture Web	Exigée					
			Pivotable / Compatibilité Excel & CSV	Exigée					
			Délai de livraison	60 jours					
	01		Antivirus (Kaspersky ou Symantec)	<table border="1"> <tr> <td>Licence Serveur</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Minimum clients gérés</td> <td>20 clients au moins</td> </tr> <tr> <td>Délai de livraison</td> <td>60 jours</td> </tr> </table>	Licence Serveur	1	Minimum clients gérés	20 clients au moins	Délai de livraison
Licence Serveur	1								
Minimum clients gérés	20 clients au moins								
Délai de livraison	60 jours								
02	01	Installation physique des équipements (Mise en Rack)	Installation physique des équipements (Mise en Rack)	Exigé					
	01	Configuration et mise en service Hyperviseur	Installation, configuration et mise en service des systèmes de visioconférence, de sonorisation et de vidéo projection	Exigé					
	01	Configuration du routeur, du Switch et mise en réseau	Configuration du routeur, du Switch et mise en réseau des équipements persistants	Exigé					
	01	Configuration et test du Pare-feu	Configuration du Pare-feu	Exigé					
	01	Configuration des 03 ordinateurs	Configuration des 3 ordinateurs permettant (1) d'administrer le système serveur infrastructurel, (2) d'administrer les services de base de données, et (3) de réaliser d'administrer la plateforme SISEP 2.0	Exigé					
	01	Virtualisation et test d'accès au DC	Virtualisation, configuration et test de fonctionnement du contrôleur de domaine	Exigé					
	01	Virtualisation et test d'accès au serveur DB	Virtualisation, configuration et test de fonctionnement du serveur de base de données	Exigé					
	01	Virtualisation et test d'accès au serveur web	Virtualisation, configuration et test de fonctionnement du serveur web	Exigé					
	01	Virtualisation et test d'accès au serveur de reporting	Virtualisation, configuration et test de fonctionnement du serveur de reporting	Exigé					
	01	Mise en place et implémentation de la politique de sécurité du réseau	Mise en place et implémentation de la politique de sécurité du réseau	Exigé					
	01	Tests d'accès au réseau et aux applications locales	Tests d'accès au réseau et aux applications locales	Exigé					
	01	Tests de la qualité de service	Tests de la qualité de service	Exigé					
	01	Formation des administrateurs et utilisateurs	Formation des administrateurs et utilisateurs de l'infrastructure du SISEP 2.0	Exigé					

NB : Délai de livraison minimum 45 jours à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer la prestation

DEMANDE DE COTATIONS

PIECE 6 : MODELE DE TABLEAU DE COMPARAISON



Projet d'Amélioration de l'Efficacité de la Dépense Publique et du Système Statistique (PEPS)

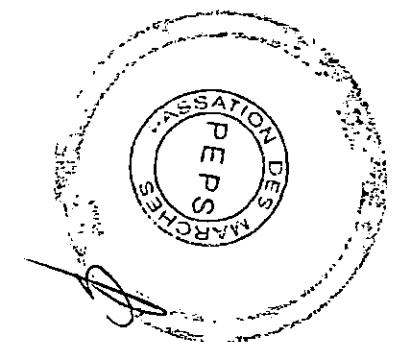
DC N° ____/DC/MINEPAT/SG/PEPS/CSPM/SPM/2023 Date de remise des offres :

1. Tableau de la vérification administrative des Cotations

N°	Attestation d'immatriculation	Attestation de non redevance délivrée par les services de la Direction Générale des Impôts	Attestation de domiciliation bancaire	Plan et Attestation de Localisation	Attestation de non faillite	Attestation CNPS	Attestation de non exclusion des Marchés Publics (ARMP)	Caution de soumission
1								
2								
3								
4								
5								
6								

2: Tableau de comparaison des Cotations

No	Nom des soumissionnaires	Nationalité	Conformité de la soumission		Exécution		Prix Total TTC et HT	Remarques
			oui	non	délai	lieu		
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								



3 : Membres de la Commission

N°	Noms	Fonction	Signature
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

4.Liste des banques et compagnies d'assurance

A. BANQUES

1. Afriland First Bank (FIRST BANK), BP : 11 834 Yaoundé;
2. Banque Atlantique Cameroun (BACM), BP : 2 933 Douala ;
3. Banque Gabonaise pour le Financement International (BGFI BANK), BP : 600 Douala;
4. Banque Internationale du Cameroun pour l'Epargne et le Crédit (BICEC), BP : 1 925 Douala;
5. Citi Bank Cameroun (CITIGROUP) , BP : 4 571 Douala;
6. Commercial Bank-Cameroon (CBC) , BP : 4004 Douala;
7. Ecobank Cameroun (ECOBANK) , BP : 582 Douala;
8. National Financial Credit-Bank (NFC-Bank) , BP : 6 578 Yaoundé;
9. Société Commerciale de Banques-Cameroun (SCB-Cameroun), BP : 300 Douala;
10. Société Générale Cameroun (SGC), BP : 4042 Douala;
11. Standard Chartered Bank Cameroon (SCBC) , BP : 1 784 Douala;
12. Union Bank of Cameroon PLC(UBC) , BP : 15 569 Douala;
13. United Bank for Africa (UBA) , BP : 2 088 Douala;
14. Banque Camerounaise des Petites et Moyennes Entreprises (BC-PME), BP : 12 962 Yaoundé;
15. Crédit Communautaire d'Afrique (CCA);
16. Bank of Africa Cameroon.

B. COMPAGNIES D'ASSURANCES

1. Activa Assurances, BP: 12 970 Douala;
2. Assurance et Réassurance Africaine (AREA) SA, BP : 18 404 Douala ;
3. Atlantique Assurances, S.A, BP 2933 Douala ;
4. Beneficial General Insurance S.A, BP 2328 Douala ;
5. CPA S.A, BP 54, Douala ;
6. Nsia Assurances, 2759 Douala ;
7. SAAR S.A, BP 1011, Douala ;
8. Saham Assurances S.A, BP 11 315 Douala ;
9. Chanas Assurances, BP : 109 Douala ;
10. PRO ASSUR S.A, BP : 5963 Douala ;
11. Zenithe Insurance, BP: 1 130 Yaoundé.



5. Modèle de caution de soumission

Adressée à *[indiquer l'Autorité Contractante et son adresse]*, « l'Autorité Contractante »

Attendu que le Fournisseur....., ci-dessous désignée « le soumissionnaire », a soumis son offre en date du Pour *[rappeler l'objet de l'appel d'offres]*, ci-dessous désignée « l'offre », et pour laquelle il doit joindre un cautionnement provisoire équivalant à *[indiquer le montant]* francs CFA,

Nous..... *[Nom et adresse de la banque]*, représentée par..... *[noms des signataires]*, ci-dessous désignée « la banque », déclarons garantir le paiement à l'Autorité Contractante de la somme maximale de *[indiquer le montant]* Francs CFA, que la banque s'engage à régler intégralement à l'Autorité Contractante, s'obligeant elle-même, ses successeurs et assignataires.

Les conditions de cette obligation ont les suivantes :

Si le soumissionnaire retire l'offre pendant la période de validité spécifiée par lui sur l'acte de soumission ;

Ou

Si le soumissionnaire, s'étant vu notifier l'attribution du marché par l'Autorité Contractante pendant la période de validité :

- Manque à signer ou refuse de signer le marché, alors qu'il est requis de le faire ;
- Manque à fournir ou refuse de fournir le cautionnement définitif du marché (cautionnement définitif), comme prévu dans celui-ci.

Nous nous engageons à payer à l'Autorité Contractante un montant allant jusqu'au maximum de la somme stipulée ci-dessus, dès réception de sa première demande écrite, sans que l'Autorité Contractante soit tenue de justifier sa demande, étant entendu toutefois que dans sa demande l'Autorité Contractante notera que le montant qu'il réclame lui est dû parce que l'une ou l'autre des conditions ci-dessus, ou toutes les deux, sont remplies, et qu'il spécifiera quelle (s) condition (s) a (ont) joué.

La présente caution entre en vigueur dès sa signature et dès la date limite fixée par l'Autorité Contractante pour la remise des offres. Elle demeurera valable jusqu'au trentième jour inclus suivant la fin du délai de validité des offres. Toute demande de l'Autorité Contractante tendant à la faire jouer devra parvenir à la banque, par lettre recommandée avec accusé de réception, avant la fin de cette période de validité.

La présente caution est soumise pour son interprétation et son exécution au droit camerounais. Les tribunaux du Cameroun seront seuls compétents pour statuer sur tout ce qui concerne le présent engagement et ses suites.

Signé et authentifié par la banque

à....., le.....